



Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

ul. Wspólna 6; 62 – 045 Pniewy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dla przetargu pisemnego nieograniczonego
na roboty budowlane
pn.:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przepompownią ścieków
i rurociągiem tłocznym w Pniewach, gm. Pniewy – Etap A”**

Zamówienie realizowane na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Pniewskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Pniewach, nieobjętych zakresem zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r, Prawo Zamówień Publicznych

Inwestycja realizowana jest ze środków własnych Spółki.

1
Jawne A w21

SPIS TREŚCI

1)	Nazwa i adres Zamawiającego	3
2)	Numer postępowania	3
3)	Tryb udzielenia zamówienia	3
4)	Informacje uzupełniające	3
5)	Opis przedmiotu zamówienia	3
6)	Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia	4
7)	Termin realizacji umowy	5
8)	Podwykonawstwo	5
9)	Oferty częściowe i wariantowe	5
10)	Informacja dotycząca zamówień uzupełniających	5
11)	Informacja dotycząca aukcji elektronicznej	5
12)	Informacja dotycząca dynamicznego systemu zakupów oraz umowy raportowej	5
13)	Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu	5
14)	Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków	7
15)	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia	7
16)	Lista dokumentów składanych wraz z Ofertą	9
17)	Wadium	10
18)	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
19)	Wymagania z art. 29 ust. 4 Ustawy	12
20)	Opis sposobu przygotowania ofert i obliczenia ceny	12
21)	Zmiany w treści SIWZ	13
22)	Wyjaśnienie treści SIWZ	14
23)	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	14
24)	Sposób porozumiewania się z Zamawiającym	14
25)	Miejsce, termin i sposób złożenia ofert	14
26)	Miejsce i termin otwarcia ofert	15
27)	Termin związania ofertą	15
28)	Kryteria oceny ofert	15
29)	Sposoby oceny oferty z treścią niniejszej SIWZ	15
30)	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	16
31)	Zawarcie umowy	16
32)	Wzór umowy	17
33)	Wykaz załączników do niniejszej SIWZ	17

1) Nazwa i adres Zamawiającego

Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o. w Pniewach,
ul. Wspólna 6, 62-045 Pniewy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000177961, wysokość kapitału zakładowego:
13.803.500,00 zł, NIP: 787 14 26 929, Regon: 630789190,
telefon: 61 29 103 20, faks: 61 29 103 29,
adres e-mail: biuro@ppk-pniewy.pl
Strona WWW: <http://ppk-pniewy.pl/>

2) Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **4/DWT/2015**.
Oferenci we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3) Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu
nieograniczonego na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień
Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. z 20 maja 2014 roku.

4) Informacje uzupełniające

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia, zwanej dalej również, jako *S/WZ*, przeznaczone są wyłącznie w celu
przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób,
ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, będą
odbywać się wyłącznie w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń
w walucie obcej.

5) Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przepompownią ścieków
i rurociągiem tłocznym w Pniewach, gm. Pniewy – Etap A, na podstawie projektu
budowlanego „P.T. budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przepompownią
ścieków i rurociągiem tłocznym oraz siecią wodociągową w Pniewach, gm. Pniewy – Etap I,
Etap II, Etap III”.

2. Wspólny Słownik Zamówień:

45100000-8 - przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3. Zakres rzeczowy robót w ramach zadania w m. **Pniewy**:

- 1) budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PVC $\varnothing$ 200 mm, bez przykanalików, z studniami S18, S17, S16, S15, S14, S13, S12, S11, S10, S9, S8, S19, S22, S27,
- 2) budowa rurociągu tłocznego PE $\varnothing$ 110 mm, wraz z studnią rozprężną SR,
- 3) budowa przepompowni ścieków P.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich czynności związanych z realizacją zadania, określonego w ust. 1 powyżej, w tym w szczególności:

- 1) roboty przygotowawcze, demontażowe, porządkowe, oznakowanie i zagospodarowanie placu budowy, w tym pod względem przepisów BHP i ppoż,
- 2) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
- 3) utrzymanie i likwidacja zaplecza budowy,
- 4) dozorowanie budowy,
- 5) transport materiałów i ich składowanie.

5. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia OC placu budowy oraz uiszczania opłat za czasowe zajęcie dróg. Wykonawca ponosi koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, a także koszty odbiorów wykonanych prac.

6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 5 lat.

7. Powyższy zakres należy uwzględnić w cenie oferty. Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:

- 1) dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania, przedmiarami robót,
- 2) terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

8. Protokolarne przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 8 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

9. Potwierdzeniem zakończenia zadania jest podpisanie przez Strony protokołu wykonania umowy.

6) Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia

Za przedmiot zamówienia zostanie wypłacone wynagrodzenie zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy,

wskazany w treści faktury.

7) Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy: w terminie najpóźniej do 7 dni od uprawomocnienia się decyzji administracyjnych.
2. Termin realizacji umowy ustala się do 31 grudnia 2015 r. Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdyby przedmiot zamówienia – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - nie mógł zostać wykonany w całości we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający ustali z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania tej części zadania.

8) Podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie wszystkie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

9) Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

10) Informacja dotycząca zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

11) Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

12) Informacja dotycząca dynamicznego systemu zakupów oraz umowy raportowej

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zawarcia umowy ramowej

13) Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. z 20 maja 2014 roku oraz spełniający warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- b) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

Warunek ten będzie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia, tj. **kierownikiem budowy, który:**

- 1) posiada aktualny wpis na listę właściwej Izby samorządu zawodowego do kierowania robotami w branży instalacyjnej, w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz
- 2) minimum jednokrotnie sprawował tę funkcję w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wykaz osób, odpowiedzialnych za wykonywanie zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zostać sporządzony według załącznika nr 4 do SIWZ.

- c) Posiadać wiedzę i doświadczenie;

Warunek ten będzie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum dwa zamówienia, których przedmiotem była budowa sieci kanalizacyjnych wartości każdej z robót co najmniej 200.000,00 zł netto;

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu robót budowlanych złożonego przez Wykonawcę (załącznik nr 3 do SIWZ) wraz z załącznikami.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będą brane pod uwagę łączne kwalifikacje i doświadczenia Wykonawców.

- d) Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 200.000,00 zł netto,
- e) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania, tj. posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 200.000,00 zł netto.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu

wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

14) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Oferenta, na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA.

15) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach opisanych w § 8 Regulaminu udzielania zamówień Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. z 20 maja 2014 roku, Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenia, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonania prac objętych zamówieniem, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2) Dokumenty potwierdzające stan zobowiązań względem:

- a) Skarbu Państwa w formie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego w formie aktualnego zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Dowód wniesienia wadium.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale 13) ust. 2 do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę określoną w 200.000,00 zł netto,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia dotyczący kierownika budowy, wraz z danymi na temat jego kwalifikacji, niezbędnych do wykonania zamówienia tj. kserokopią uprawnień budowlanych, jak również aktualnym zaświadczeniem z właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do izby oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
- c) wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania. Wykaz musi być zgodny ze wzorem wykazu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone.

- d) opinia bankowa z banku, w którym dla Wykonawcy prowadzony jest rachunek podstawowy lub w którym prowadzone są rachunki kredytowe,
 - e) oświadczenie Wykonawcy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania, tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 200.000,00 zł netto. Wszystkie dokumenty i zaświadczenia winny stwierdzać stan obecny, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 15) pkt 1.2. SIWZ składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem
6. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
 - a) dokumenty w postaci oferty oraz wykaz zrealizowanych robót i referencje **wspólnie**,
 - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS – **każdy z Wykonawców odrębnie**.
7. Zamawiający wzywa Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożył wymagane oświadczenia i dokumenty lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16) Lista dokumentów składanych wraz z Ofertą

Oferenci wraz z ofertą składają następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**),
- b) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę składa pełnomocnik Oferenta, jednoznacznie wskazujące na uprawnienie do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy, udzielone przez osoby wymienione w dokumencie rejestrowym. Kopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona za zgodność z okazanym oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie. Osoby uprawnione do reprezentacji składają podpisy na wszystkich zapisanych stronach oferty, załącznikach, miejscach, gdzie naniesiono zmiany,
- c) wzór umowy (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**), parafowany na każdej stronie i podpisany na ostatniej,
- d) wykaz wykonywanych robót budowlanych (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**)
- e) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**)
- f) przedmiar robót (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**)

g) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**)

Wszystkie dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Zamawiający wezwie Oferentów, którzy w określonym przez Zamawiającego terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin do składania ofert.

17) Wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Duszniki Oddział Pniewy o numerze: **70 9072 0002 0510 4434 2000 0002**, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium w formie innej niż pieniądz należy dołączyć do składanej oferty, jako kolejny załącznik.
4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
 - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
 - f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w punkcie 7 poniżej.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem punktu 7, poniżej.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je w wartości nominalnej przyjętego wadium.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie przedłożył umowy konsorcjum,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego określonym nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej netto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać za zgodą Zamawiającego zmiany

formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 2. powyżej.

6. Zabezpieczenie winno w całości zostać wniesione do dnia zawarcia umowy między Zamawiającym, a Wykonawcą.
7. Zamawiający zwraca Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy po upływie okresu gwarancji, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku w tym przedmiocie.
8. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.

19) Wymagania z art. 29 ust. 4 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907),

20) Opis sposobu przygotowania ofert i obliczenia ceny

Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej na Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania, na jaką została złożona w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu pn.:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przepompownią
ścieków i rurociągiem tłocznym w Pniewach, gm. Pniewy – Etap A”**

NIE OTWIERAĆ przed: 2015-10-28 godz. 10:30.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej po terminie.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum.

Wykonawca określi ceny na wszystkie prace wymienione w przedmiarze robót oraz koszty wykonania prac i czynności wymienionych w rozdziale 5) niniejszej SIWZ i przypisanych Wykonawcy. Pozycje kosztorysowe, dla których nie zostaną określone przez Wykonawcę ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych

pozycjach wymienionych w przedmiarze robót.

Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej SIWZ.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:

- a) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
- c) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale 13) niniejszej SIWZ
- d) odpis KRS/lub aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej,
- e) aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
- f) dowód wniesienia wadium,
- g) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 3),
- h) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ),
- i) zaakceptowany i parafowany na każdej stronie, a podpisany a ostatniej stronie wzór umowy (załącznik nr 5 do SIWZ),
- j) kosztorys ofertowy na realizację zadania ofertowego (załącznik nr 7 do SIWZ),

Kosztorys ofertowy o którym mowa w rozdziale 20 podpunkt j) Wykonawca winien sporządzić należy na podstawie:

- a) zapisów zawartych w niniejszej SIWZ,
- b) udostępnionego projektu budowlanego i wykonawczego,
- c) wizji lokalnej na terenie planowanej inwestycji,
- d) udostępnionych przedmiarów robót (załącznik nr 6 do SIWZ),
- e) posiadanej wiedzy i doświadczenia.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić przede wszystkim założenia umowy, SIWZ, później zaś w odpowiedniej kolejności projektu budowlanego, wykonawczego oraz przedmiaru robót.

21) Zmiany w treści SIWZ

Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, jeżeli następuje przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie wiążąca dla wszystkich Oferentów.

Modyfikacja treści SIWZ nie może zmieniać w sposób istotny przedmiotu zamówienia, a także dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu ich

spełniania.

22) Wyjaśnienie treści SIWZ

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (adres Zamawiającego), faksem (61 29 103 29) lub drogą elektroniczną (biuro@ppk-pniewy.pl). W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień w terminie 2 dni, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej w miejscu opublikowania ogłoszenia, bez ujawniania źródła zapytania.

23) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Lech Stępień

tel. 61 29 112 00, tel. kom. 507 139 861

fax. 61 29 103 29

Adam Szukała

tel. 61 29 103 20, tel. kom. 507 139 864

fax. 61 29 103 29

e-mail: biuro@ppk-pniewy.pl

w godzinach 8:00 - 13:00 od poniedziałku do piątku

24) Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą pisemną lub drogą mailową.

Zamawiający udziela odpowiedzi na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, z tym zastrzeżeniem, iż Zamawiający nie udziela odpowiedzi, jeżeli pytanie wpłynęło do niego na mniej niż 5 dni przed upływem terminu do składania ofert.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

25) Miejsce, termin i sposób złożenia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 8, w terminie **do dnia 28 października 2015 r, godz. 10:00.**

Oferty złożone po wskazanym wyżej terminie, zostaną zwrócone Oferentom nie otwarte.

Oferty otrzymane za pośrednictwem poczty po wyznaczonym terminie będą uznane za złożone po terminie i zostaną zwrócone.

Oferty należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej i zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), zaadresowanej wg wzoru:

Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z o. o.
w Pniewach, ul. Wspólna 6, 62-045 Pniewy
**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z przepompownią ścieków
i rurociągiem tłocznym w Pniewach, gm. Pniewy – Etap A”**
Nie otwierać do dnia 2015-10-28 r. godzina 10:30

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi zawierać nazwę i adres Oferenta.

26) Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28 października 2015 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
3. Rozpatrzenie ofert i ich ocena nastąpi w terminie do 5 dni, od ich otwarcia.

27) Termin związania ofertą

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 30 dni, licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.

28) Kryteria oceny ofert

Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:

- cena - 100 %

Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z Regulaminem udzielania zamówień Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. z 20 maja 2014 roku oraz niniejszą SIWZ i jednocześnie posiada najniższą cenę.

Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem ceny netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami. Wartość zadania należy podać w walucie polskiej i w takiej walucie będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym

29) Sposoby oceny oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

30) Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w § 8 Regulaminu udzielania zamówień Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. z 20 maja 2014 roku. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w następujących przypadkach, gdy:

- 1) jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień Pniewskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. z 20 maja 2014 roku,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31) Zawarcie umowy

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia, wraz z załącznikiem: załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy, zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie ze wskazaniem w rozdziale 18).
5. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacjom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

32) Wzór umowy

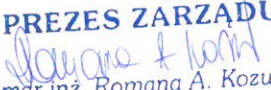
Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacjom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Oferentem wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

33) Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załączniki do niniejszej SIWZ:

- a) formularz oferty – załącznik nr 1,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
- c) wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 3,
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 4,
- e) wzór umowy – załącznik nr 5,
- f) przedmiar robót – załącznik nr 6,
- g) kosztorys ofertowy na realizację zadania ofertowego – załącznik nr 7.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Romana A. Kozub